

# التقرير الشهري لشهر يناير 2025م



## الرؤية:

الريادة في استدامة تقديم خدمات التشغيل والصيانة لإسكان أعضاء هيئة التدريس والموظفين

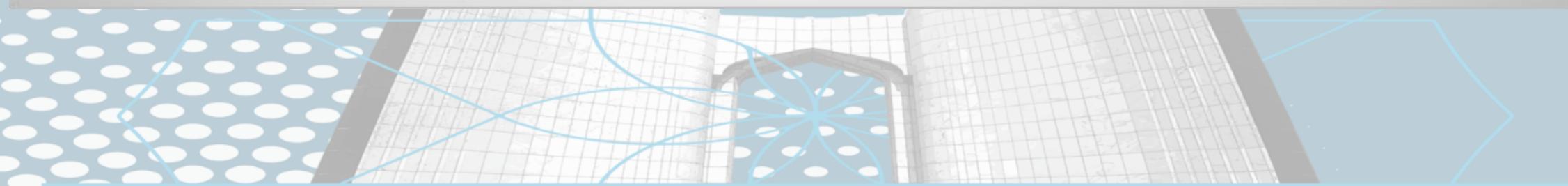
## الرسالة:

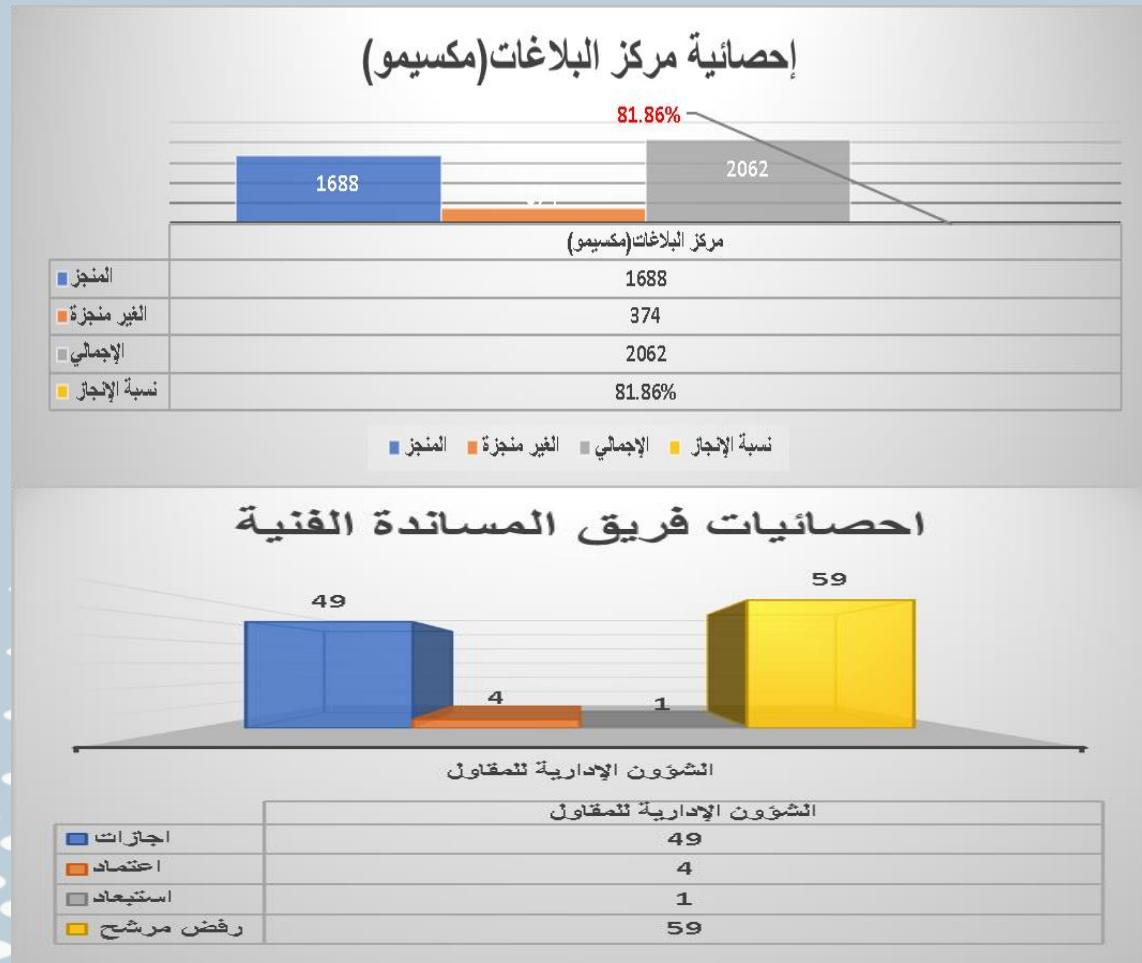
تشغيل وصيانة إسكان أعضاء هيئة التدريس والموظفين والمرافق والخدمات طبقاً لأعلى معايير الجودة، وتقديم دعم فني متقدم ومستمر لتطوير الخدمة لتحقيق مبادئ التنمية المستدامة لخدمة السكان والجامعة.

## الأهداف:

- المحافظة على منشآت الجامعة من مبني وخدمات ومرافق داخل مجمع الإسكان الجامعي وتشغيلها وصيانتها لتحقيق أعلى معايير استدامتها.
- العمل على خدمة وراحة منسوبى الجامعة من أعضاء هيئة التدريس والموظفين بأفضل شكل ممكن ليتمكن كل منهم من أداء دوره في خدمة الجامعة والوطن.
- تحسين خدمات الصيانة وتطويرها من جميع النواحي الفنية والإدارية بشكل مستمر.
- ابتكار حلول وطرق مختصرة لإنجاز الأعمال على أكمل وجه ممكن.

## • فريق المساعدة الإدارية





## • فريق المساعدة الفنية

### الإنجازات

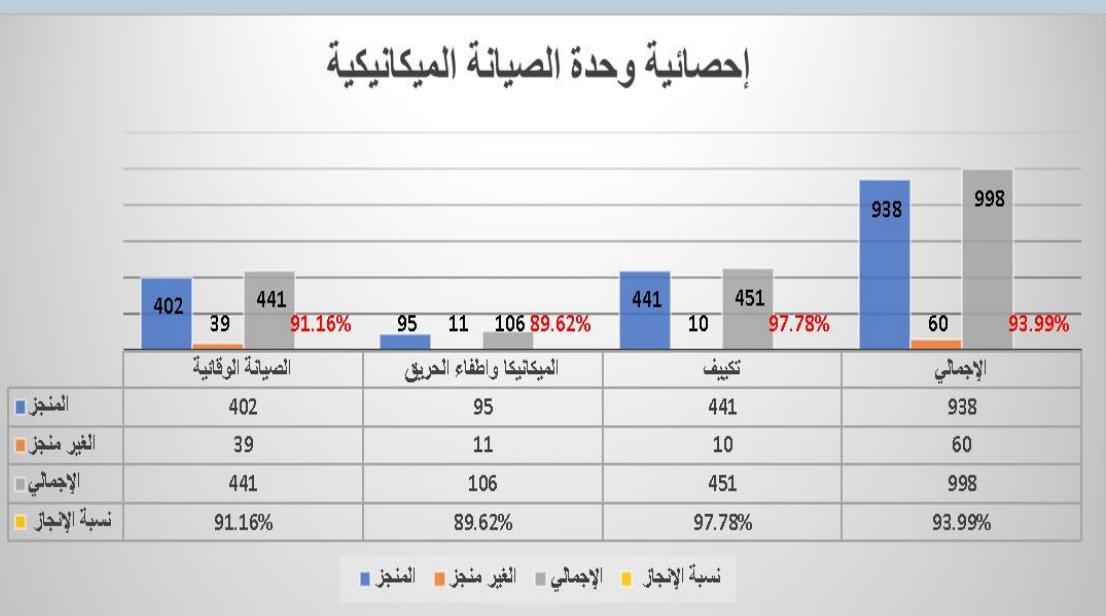
- مراجعة البلاغات بنظام (مكسيمو) والتنسيق ما بين الوحدات ومشتركي النظام لمعالجة البلاغات المعلقة مكتملة الإجراءات وحلها واقفالها.

## وحدة الصيانة الميكانيكية

### الإنجازات

- إنجاز أعمال الصيانة الوقائية لعدد (402) لأنظمة الميكانيكية(وحدة تكييف الهواء ولمضخات وشبكات المياه والصرف وأنظمة مكافحة الحرائق).
- معالجة وإصلاح الانكسارات بشبكة مياه مكافحة الحرائق بالمنطقة السكنية الأولى.
- فحص الأنظمة الميكانيكية بمباني المنطقة السكنية الثانية ورفع بلاغات بالمخالفات على نظام مكسيمو وجاري العمل على إصلاحها.

### إحصائية وحدة الصيانة الميكانيكية

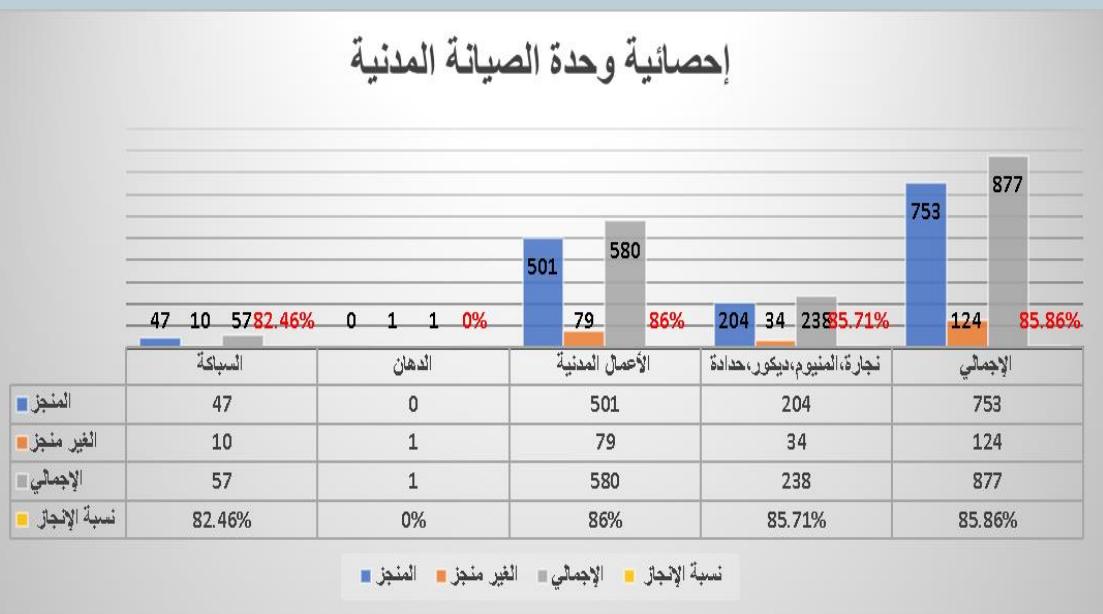


## وحدة الصيانة المدنية

### الإنجازات

- معالجة مسببات التشوه البصري بشارع رقم (4).
- تأهيل ارصفة المشاة المؤدية الى محطة المترو ورفع مستوى السلامة بها .
- معالجة طلبات السكان في إزالة دواليب غرف النوم بعد موافقة إدارة الإسكان.

إحصائية وحدة الصيانة المدنية



## وحدة الصيانة الكهربائية

### الإنجازات

- الإنجز الفوري والعاجل لأعمال الطوارئ الخاصة بأنظمة المصاعد مثل حالات الاحتجاز داخل المقصد.
- التنسيق مع شركة (ترشيد) في أعمال استبدال إنارة الشوارع حيث يتم التوريد من خلالهم ويتم التركيب من خلال مقاول الصيانة.
- معالجة طلبات تحويل الجهد الكهربائي للوحدات السكنية في المرحلة الأولى من 110 فولت إلى 220 فولت بعدد (32) وحدة سكنية.

### إحصائية وحدة الصيانة الكهربائية



## وحدة الصيانة التأهيلية

### إحصائية وحدة الصيانة التأهيلية





## مشاريع الادارة

### مشاريع تم طلبها وفي انتظار المخصصات المالية للطرح

تأهيل شبكة مكافحة الحرائق بالمنطقة السكنية الأولى بإسكان أعضاء هيئة التدريس والموظفين
استبدال المصاعد وملحقاتها بالعمائر السكنية بالمنطقة السكنية الأولى.
تركيب خزانات مياه على أسطح الفلل بإسكان أعضاء هيئة التدريس (المنطقة السكنية الثانية)
توريـد و تركـيب لوحـات الشوارـع وأرـقام الفـلل و العمـائر بـإسـكان عـضـاء هـيـئة التـدـريـس وـالـمـوـظـفـين.
تطـوير البنـية التـحتـية لـالـمنـطـقـة التـرـفيـهـية بـإسـكان عـضـاء هـيـئة التـدـريـس وـالـمـوـظـفـين (الـمنـطـقـة السـكـنـية الثـانـيـة)
إنشاء مـلاـعـب كـرـة قـدـم وـأـعـاب مـخـلـفة بـإسـكان عـضـاء هـيـئة التـدـريـس وـالـمـوـظـفـين (الـمنـطـقـة السـكـنـية الثـالـثـة)

### مشاريع جاري العمل بها

اسم المشروع	المقاول	تاريخ تسليم الموقع	مدة المشروع	نسبة الإنجاز المخطط لها	نسبة الإنجاز الفعلية
توريـد و تنـفيـذ مـلـعـب باـدـل بنـادـي عـضـاء هـيـئة التـدـريـس وـالـمـوـظـفـين	مؤسسة أعمال النايفات للمقاولات	2025/01/22 م	60 يومـاً	%16.66	%--

## إجراءات العمل

- الالتزام بحوكمة إجراءات التشغيل والصيانة والمشتريات وذلك من خلال الالتزام بمعايير برنامج نظام إدارة أعمال الصيانة المعد لذلك (MAXIMO) وإنهاء كافة إجراءات العمل من خلاه.
- الاستجابة السريعة لأعمال الطوارئ وتوزيع المهام بين موظفي العقد على مدار الساعة (24/7).
- الحرص على تطبيق معايير ومتطلبات السلامة المهنية للعاملين والذي نتج عنه عدم تسجيل أي إصابات عمل بين الأفراد خلال العام الماضي.
- تخصيص خط ساخن لتلقي البلاغات الطارئة مما ساهم في سرعة مباشرتها في وقت قياسي.
- أتمتة الإجراءات الإدارية من خلال ربط الهواتف الشبكية لجميع منسوبوي الإدارة بالبريد الإلكتروني لكل موظف.

## التحديات

- إلغاء بنود الأعمال التكميلية من عقد التشغيل والصيانة الحالي مما أثر سلباً على إنجاز أعمال الصيانة الوقائية والتأهيلية والعلاجية والطارئة.
- تأخر ترسية عقد الصيانة الجديد وقرب انتهاء مبلغ أمر التغيير الصادر للمقاول بتمديد (10%) من قيمة العقد.
- عدم إضافة مبالغ البنود المستعاضة (قطع الغيار) على نظام رصين وبالتالي عدم القدرة رفع الدفعات الخاصة بها على النظام.
- عدم وجود ربط بين نظام البلاغات (MAXIMO) المستخدم لاستقبال طلبات الصيانة مع نظام (رصين) المستخدم لإدارة المخزون من قبل إدارة المستودع.
- عدم إدراج أصول أنظمة ومرافق الإسكان على نظام (MAXIMO) مما يعيق جدولة أعمال الصيانة الوقائية على النظام.
- قدم وتهالك البنية التحتية للمرافق وعدم توافر لها قطع غيار بالسوق ، مما يؤدي إلى زيادة أعباء متابعة أعمال الصيانة لهذه الأنظمة.
- تداخل أعمال الإدارة مع الإدارات الأخرى بالجامعة (مثل إدارة الاستدامة وإدارة الإسكان وإدارة السلامة والأمن الجامعي ... الخ).